

Znak sprawy: 04/I/2018/ZAM- 2

Ogłoszenie nr 636284-N-2018 z dnia 2018-10-15 r.

a) pełna nazwa zamawiającego: **Szpital Matki Bożej Nieustającej Pomocy w Wołominie**
b) REGON: 000310315
c) kod, miejscowość, województwo, powiat: 05-200 Wołomin, mazowieckie, wołomiński
d) ulica, nr domu : Gdyńska 1/3
e) numer tel.: 0-22 76-33-209 faks (0-22) 76-33-135

Lp.	Kryteria	SPOSÓB OBLICZANIA WARTOŚCI PUNKTOWEJ	Waga
1	Oferowana cena całkowita brutto przedmiotu zamówienia	<p>[C]Cena Punkty [max 60] przyznawane za kryterium będą liczone wg następującego wzoru: $C = (C_{\min} / C_b) \times 100 \times \text{waga:}$ gdzie W- waga, C_{\min} – cena najniższa, C_b - cena badana</p>	60 %
2	Funkcjonalność oprogramowania	<p>[F]Funkcjonalność Punkty [max 8] przyznawane za kryterium będą liczone wg następującego wzoru: $F = (F_b / F_{\max}) \times 100 \times \text{waga:}$ gdzie W- waga, F_{\max} – najwyższa, F_b - badana Kryterium dotyczy parametrów oprogramowania, które określone zostały w <i>załączniku nr 1 do SIWZ</i>.</p>	25%

3	Cena brutto miesięcznego kosztu Serwisu Pogwarancyjnego Systemu Informatycznego przez okres 24 miesięcy od daty wygaśnięcia umowy generalnej	<p>[S]serwis pogwarancyjny</p> <p>Punkty [max 10] przyznawane za kryterium będą liczone wg następującego wzoru: $S = [S_{min} / S_b] \times 100 \times \text{waga kryterium}$ gdzie W- waga, S_{min} – cena najniższa, S_b - cena badana</p> <p>S - ilość punktów jakie otrzyma oferta za kryterium „Cena brutto miesięcznego kosztu Serwisu Pogwarancyjnego Systemu SI przez okres 24 miesięcy”</p> <p>Zaproponowana cena Serwisu Pogwarancyjnego musi zawierać wszystkie koszty miesięcznej opłaty związane z utrzymaniem systemu informatycznego. Serwis ten nie obejmuje sprzętu komputerowego. Wykonawca swoim serwisem obejmuje wszystkie elementy dostarczanego systemu informatycznego SI wraz z środowiskiem bazodanowym na takich samych warunkach jak w czasie gwarancji. Wykonawca w tym okresie będzie zobowiązany do dostarczania nowych wersji systemu oraz bazy danych. Zakres oraz szczegóły serwisu pogwarancyjnego znajdują się w załączniku nr 3 w umowie na serwis pogwarancyjny.</p>	15%
		Razem:	100%

b) kserokopie – koszt 30 zł brutto.

1. W postępowaniu mogą wziąć udział Wykonawcy, którzy spełniają warunki udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy Pzp tj:
- 1.1. nie podlegają wykluczeniu
 - 1.2. spełniają warunki udziału w postępowaniu , które zostały określone przez zamawiającego w ogłoszeniu o zamówieniu lub w zaproszeniu do potwierdzenia zainteresowania.
2. Poniżej warunki udziału w postępowaniu i wymagane dokumenty w celu potwierdzenia spełniania przez wykonawcę warunków:

	<p>wartości usługi nie mniejszej niż 150 000 PLN brutto i terminie realizacji nie krótszym niż 12 miesięcy, którego jednym z zakresów była instalacja, konfigurowanie i administrowanie bazami SQL;</p> <p>3. minimum 1 osobą pełniącą funkcję Administratora Systemów Serwerowych, która:</p> <ul style="list-style-type: none"> • posiada co najmniej 3-letnie doświadczenie w projektach realizowanych w jednostkach ochrony zdrowia w zakresie administrowania serwerami Microsoft Windows Server w wersji co najmniej 2008; • w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert uczestniczyła w przynajmniej jednym projekcie o wartości usługi nie mniejszej niż 150 000 PLN brutto i terminie realizacji nie krótszym niż 12 miesięcy, którego jednym z zakresów było administrowanie serwerami Microsoft Windows Server w wersji co najmniej 2008, <p>4. minimum 1 osobą pełniącą funkcję Administrator Środowiska Wirtualizacyjnego, która:</p> <ul style="list-style-type: none"> • posiada co najmniej 3-letnie doświadczenie w projektach realizowanych w jednostkach ochrony zdrowia w zakresie administrowania środowiskiem wirtualizacyjnym; • w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert uczestniczyła w przynajmniej jednym projekcie o wartości usługi nie mniejszej niż 150 000 PLN brutto i terminie realizacji nie krótszym niż 12 miesięcy, którego jednym z zakresów było administrowanie środowiskiem wirtualizacyjnym; <p>5. minimum 1 osoba pełniąca funkcję Konsultanta ds. Wdrażania Dokumentacji, która:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Posiada co najmniej 5-letnie doświadczenie zawodowe w zakresie wdrożeń SZBI zgodnie z wymagania normy ISO 27001 • Uczestniczyła w co najmniej jednym wdrożeniu SZBI zgodnie z wymaganiami normy PN-ISO/IEC 27001:2014 dla jednostek z branży ochrony zdrowia; • Posiada aktualny certyfikat metodyki zarządzania projektami PRINCE2 lub PMI; <p>6. minimum 1 osoba pełniąca funkcję Konsultanta, która:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Posiada certyfikat CISSP lub CASP • Posiada certyfikat audytora wiodącego ISO/IEC 27001:2013 (akredytacja IRCA) • Posiada co najmniej 3-letnie doświadczenie zawodowe w roli kierownika zespołu konsultantów w zakresie wdrożeń SZBI zgodnie z wymaganymi normy PN-ISO/IEC 27001:2014; • Uczestniczyła w co najmniej jednym wdrożeniu SZBI zgodnie z wymaganiami normy PN-ISO/IEC 27001:2014 dla jednostek z branży ochrony zdrowia; <p>7. minimum 1 osobę pełniącą funkcję Koordynatora Testów Bezpieczeństwa, która:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Posiada co najmniej 3 letnie doświadczenie w przeprowadzaniu testów bezpieczeństwa aplikacji i infrastruktury • Posiada co najmniej jeden z certyfikatów: Certified Ethical Hacker (CEH), Offensive Security Certified Professional (OSCP) certyfikat GIAC (Global Information Assurance Certification), Certified Information Systems Security Professional (CISSP). 	
<p>Spełnianie przez oferowane dostawy, usługi lub roboty budowlane wymagań określonych przez zamawiającego</p>	<p>DOKUMENTY I OŚWIADCZENIA, które wykonawca składa w postępowaniu na wezwanie zamawiającego na potwierdzenie okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 pkt 1) - 3) ustawy</p>	<p>ZAŚWIADCZENIE niezależnego podmiotu zajmującego się poświadczeniem spełnienia przez Wykonawcę określonych norm zapewnienia jakości potwierdzające, że działalność Wykonawcy objęta jest Systemem Zarządzania Jakością w zakresie przedmiotu zamówienia np. Certyfikat ISO 9001:2009 lub ISO 9001:2015 lub dokument równoważny. (Składa przynajmniej jeden z uczestników konsorcjum).</p> <p>ZAŚWIADCZENIE niezależnego podmiotu zajmującego się poświadczeniem spełnienia przez Wykonawcę określonych norm zapewnienia bezpieczeństwa informacji potwierdzające, że działalność Wykonawcy objęta jest Systemem Zarządzania Bezpieczeństwem Informacji w zakresie przedmiotu zamówienia np. Certyfikat ISO/IEC 27001:2013 (akredytacja IRCA), PN-ISO/IEC 27001:2014 lub dokument równoważny. (Składa przynajmniej jeden z uczestników konsorcjum).</p>
<p>brak podstaw wykluczenia</p>	<p>Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:</p>	<p>Informacji z KRAJOWEGO REJESTRU KARNEGO w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt13, 14 i 21 ustawy lub informacji z Krajowego Rejestru Karnego - w przypadku skazania na karę aresztu - w zakresie określonym przez</p>

	<p>a) nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości,</p> <p>b) nie zalega z uiszczeniem podatków , opłat, składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne albo że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu,</p> <p>c) nie orzeczono wobec niego zakazu ubiegania się o zamówienie; składa zaświadczenie właściwego organu sądowego lub administracyjnego miejsca zamieszkania albo zamieszkania osoby, której dokumenty dotyczą, w zakresie określonym w art.24 ust.1 ustawy.</p> <p>Jeżeli w miejscu zamieszkania osoby lub w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania , nie wydaje się dokumentów, o których mowa poniżej , zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed notariuszem , właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania .</p>	<p>zamawiającego w oparciu o art. 24 ust. 5 pkt 5 i 6 ustawy, wystawionych nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu</p> <p>ODPISU Z WŁAŚCIWEGO rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy;</p> <p>OŚWIADCZENIA WYKONAWCY o braku wydania wobec niego prawomocnego wyroku sądu lub ostatecznej decyzji administracyjnej o zaleganiu z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne albo - w przypadku wydania takiego wyroku lub decyzji - dokumentów potwierdzających dokonanie płatności tych należności lub zawarcie wiążącego porozumienia w sprawie spłat tych należności;</p> <p>OŚWIADCZENIA WYKONAWCY o braku orzeczenia wobec niego tytułem środka zapobiegawczego zakazu ubiegania się o zamówienia publiczne;</p> <p>OŚWIADCZENIA WYKONAWCY o braku wydania prawomocnego wyroku sądu skazującego za wykroczenie na karę ograniczenia wolności lub grzywny w zakresie określonym przez zamawiającego w oparciu o art. 24 ust. 5 pkt 5 i 6 ustawy</p> <p>OŚWIADCZENIA WYKONAWCY o braku wydania wobec niego ostatecznej decyzji administracyjnej o naruszeniu obowiązków wynikających z przepisów prawa pracy, prawa ochrony środowiska lub przepisów o zabezpieczeniu społecznym w zakresie określonym przez zamawiającego w oparciu o art. 24 ust. 5 pkt 7 ustawy</p>
--	---	---

3. Pozostałe informacje o oświadczeniach i dokumentach, jakie mają dostarczyć wykonawcy w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu.

Oferta powinna zostać sporządzona z wykorzystaniem wzoru formularza ofertowego stanowiącego [załącznik nr 1 do SIWZ](#).

Zamawiający wymaga, aby do oferty dołączyć ;

- wypełnione oświadczeń,
- ewentualne pełnomocnictwa,
- dowód wniesienia wadium
- i pozostałe oświadczenia i dokumenty wymagane w SIWZ niezbędne do oceny kryteriów oceny ofert.

Miejsce i termin składania ofert:

a) miejsce składania: siedziba zamawiającego (nr lokalu): KANCELARIA Szpitala , ul. Gdyńska 1/3, 05-200 Wołomin

b) w terminie do 23/10/2018 Godz. **11.00**

Miejsce otwarcia ofert:

a) miejsce otwarcia: w siedzibie zamawiającego (nr lokalu): budynek Administracyjny Szpitala pok. Nr 20 lub 19.

b) termin 23/10/2018 godz. **11.20**

Termin związania ofertą wynosi: 30 dni.

Bieg terminu rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

Wadium :

Przystępując do przetargu, każdy Wykonawca zobowiązany jest wnieść wadium w wysokości; **5.500zł**

Wadium obowiązuje w okresie związania ofertą tj. **30 dni**.

Wadium wnosi się przed upływem terminu składania ofert.

WADIUM MOŻE BYĆ WNOSZONE w:

- pieniądzu.
- poręczeniach bankowych
- gwarancjach bankowych,
- gwarancjach ubezpieczeniowych,
- poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art.6b ust.5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz.U. z 2007r. Nr 42, poz. 275 z późn.zm.)

Dokument w formie poręczenia winien zawierać stwierdzenie, że na pierwsze pisemne żądanie Zamawiającego wzywające do zapłaty wadium, zgodnie z warunkami przetargu, następuje jego bezwarunkowa wypłata bez jakichkolwiek zastrzeżeń.

Wadium wniesione w pieniądzu wpłaca się na rachunek bankowy Zamawiającego w **Banku Spółdzielczym w Ostrowi Mazowieckiej**

nr **48 8923 0008 0150 7177 2015 0003**.

Do oferty należy dołączyć kserokopię przelewu lub oryginał, w przypadku innej formy wniesienia wadium niż pieniądze, należy dołączyć oryginał dokumentu stanowiącego dowód wniesienia wadium w innej formie.

UWAGA! Wadium należy oznaczyć poprzez podanie przedmiotu zamówienia, którego ono dotyczy.

Zamawiający zwraca niezwłocznie wadium, wszystkim wykonawcom niezwłocznie po wyborze oferty najkorzystniejszej lub unieważnieniu postępowania, z wyjątkiem wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza.

Zamawiający zwraca niezwłocznie wadium na wniosek wykonawcy, który wycofał ofertę przed upływem terminu składania ofert.

Zamawiający żąda ponownego wniesienia wadium zgodnie z art. 46 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r – Prawo zamówień publicznych (Dz.U z 2015 r. poz. 2164 ze zm.).

Złożenie przez Wykonawcę, którego oferta została odrzucona lub wykluczonego z postępowania, wniosku o zwrot wadium jest równoznaczne ze zrzeczeniem się przez Wykonawcę prawa do wniesienia protestu.

Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami zgodnie z art. 46 ust. 4a i ust. 5 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r – Prawo zamówień publicznych (Dz.U z 2017 r. poz. 1579 ze zm.)

ZATWIERDZIŁ

Dyrektor

(-) Andrzej Gruza

(podpis osoby upoważnionej)