

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

Znak sprawy	ZAM/10-I/2020
Zamawiający	SZPITAL MATKI BOŻEJ NIEUSTAJĄCEJ POMOCY W WOŁOMINIE ul. Gdyńska 1/3, 05-200 WOŁOMIN
Przedmiot zamówienia	Odbiór, wywóz, zagospodarowanie odpadów komunalnych i segregowanych.
CPV :	90.51.20.00-9 – usługi transportu odpadów 90.51.20.00-5 – usługa i obróbka odpadów 90.51.10.00-2 - usługi wywozu odpadów
Tryb:	PRZETARGU NIEOGRANICZONEGO poniżej 214 000 EURO zgodnie z ustawą z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych /t. j. Dz. U. z 2019 r. poz. 1843/, zwanej dalej „ustawą – Pzp”
Z A T W I E R D Z A M	
Podpis osoby upoważnionej	DYREKTOR (-) Grzegorz Krycki
Data	16/12/2020

I. ZAMAWIAJĄCY:

Szpital Matki Bożej Nieustającej Pomocy w Wołominie, 05-200 WOŁOMIN, ul. Gdyńska 1/3,
Telefon: (22)76.33.100,
Fax: (22)76.33.135 lub 340, REGON: 000310315, NIP: 125-09-31-792
strona internetowa: www.szpitalwolomin.pl

II. TRYB POSTĘPOWANIA:

1. Przetarg nieograniczony na podstawie art. 39 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity: Dz.U. z 2019r. poz. 1843 ze zm.) zwanej dalej u.p.z.p.
2. Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego, którego wartość nie przekracza wyrażonych w złotych równowartości kwoty 214 000 euro.

III. PRZEDMIOTEM ZAMÓWIENIA JEST:

Odbiór, wywóz, zagospodarowanie odpadów komunalnych i segregowanych.

- a. Szczegółowe wymagania dotyczące przedmiotu zamówienia zostały zamieszczone w **Opisie przedmiotu zamówienia stanowiącym formularz ofertowy**, który stanowi **załączniki nr 1** do Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia (SIWZ) dla poszczególnych zadań.
Niespełnienie chociażby jednego z wymagań określonych w zadaniach, wskazanych **w załączniku nr 1 do SIWZ** spowoduje odrzucenie oferty dla danego zadania.
- b. Pozostałe obowiązki Wykonawcy wynikające z realizacji zamówienia zostały określone w **„Istotnych postanowieniach umowy na usługę”**, stanowiących **załącznik nr 6 do SIWZ**
- c. Zamawiający informuje, iż w przedmiotowym postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego zastosowana zostanie tzw. „procedura odwrócona”, o której mowa w art. 24aa ustawy PZP.
Zamawiający stosując powyższą procedurę, w pierwszej kolejności dokona wstępnego badania i oceny ofert, a następnie zbada, czy Wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu, spełnia warunki udziału w postępowaniu oraz jego oferta nie podlega odrzuceniu

Wykonawca zobowiązany jest do selektywnego odbioru odpadów komunalnych:

- niesegregowane (zmieszane) odpady komunalne (kod odpadu 20 03 01),
- papier (kod odpadów: 200101, 150101),
- metale, tworzywa sztuczne, opakowania wielomateriałowe (kod odpadów: 15 01 02, 15 01 04, 15 01 06, 20 01 39, 20 01 40),
- szkło (kody odpadów: 20 01 02, 15 01 07),
- odpady ulegające biodegradacji (kod odpadu 20 02 01),
- odpady wielkogabarytowe (kod odpadu 20 03 07),
- wyeksploatowany sprzęt elektryczny i elektroniczny (kody odpadów: 20 01 23*, 20 01 35*, 20 01 36),
- farby, tusze, farby drukarskie, kleje, tonery i bębny z drukarek (20 01 27*, 20 01 28*)

zgodnie z załącznikiem nr 1 do SIWZ

Informacje o zasadach i wymaganiach przy wykonywaniu usługi :

Wykonawca oświadcza, że:

- a. zobowiązuje się realizować przedmiot Umowy profesjonalnie, z należytą starannością;
- b. zobowiązuje się realizować przedmiot Umowy wyłącznie przy pomocy wykwalifikowanych pracowników,
- c. dysponujących odpowiednim wykształceniem, uprawnieniami, doświadczeniem, sprzętem i narzędziami;
- d. ponosi odpowiedzialność za działania lub zaniechania osób trzecich, niezależnie od podstawy nawiązania
- e. stosunku pracy lub rodzaju Umowy cywilnoprawnej stanowiącej podstawę zatrudnienia, którymi będzie posługiwać się przy realizacji niniejszej Umowy;
- f. zna sposób i warunki wykonania prac objętych przedmiotem umowy;
- g. znane mu są przepisy BHP i inne, wynikające z zakresu wykonywanych prac;
- h. Zachowa ciągłości świadczenia usługi w okresie realizacji umowy. Nie dopuszcza się sytuacji, w której Wykonawca przerwie świadczenia usług z przyczyn, za które nie ponosi odpowiedzialności (np. z uwagi na awarię pojazdu, bądź chorobę personelu).
- i. zobowiązuje się do posiadania przez cały okres trwania umowy aktualnego wpisu do rejestru działalności regulowanej w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości (wpis do BDO) zgodnie z Ustawą z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz.U. 2019r., poz. 2010), aktualnego zezwolenia obejmującego prowadzenie działalności w zakresie zbierania i transportu (wpis do BDO) zgodnie z Ustawą o odpadach z 14 grudnia 2012r. (Dz.U. 2019r., poz. 701 ze zmianami) oraz aktualnego wpisu do rejestru podmiotów wprowadzających produkty, produkty w opakowaniach i gospodarujących odpadami prowadzonego (BDO) przez Marszałka województwa, jak również umowy z instalacją albo z firmą zajmującą się przyjmowaniem i recyklingiem odpadów zebranych selektywnie;
- j. zobowiązuje się do posiadania przez cały okres trwania umowy ważnej polisy ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej;
- k. wszystkie pojazdy, którymi Wykonawca będzie świadczył usługę, będą wyposażone w system monitoringu bazującego na systemie pozycjonowania satelitarnego, umożliwiający zapisywanie danych o położeniu

pojazdu, miejscach postoju oraz w system czujników zapisujących dane o miejscach wyładunku odpadów, umożliwiających weryfikację tych danych.

- l. Dane winny być przechowywane w siedzibie Wykonawcy przez okres 3 lat od daty ich zapisania.
- m. Wykonawca powinien posiadać oprogramowanie oraz odpowiednie licencje umożliwiające odczyt, prezentację i weryfikację przechowywanych danych oraz udostępnić je na każde żądanie Zamawiającego. Prowadzenia i przedkładania Zamawiającemu wymaganej dokumentacji.

Wymagania:

1. Zamawiający stosownie do art. 29 ust. 3a ustawy Prawo zamówień publicznych wymaga zatrudnienia przez wykonawcę lub podwykonawcę na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności w zakresie realizacji zamówienia (tj. osób oddelegowanych do wykonywania zamówienia przez wykonawcę lub podwykonawcę wykonujących czynności wskazane w części III SIWZ – zakres prac; i których wykonanie polega na wykonywaniu pracy w sposób określony w art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974r. – Kodeks pracy. Jeśli przedmiot zamówienia będzie wykonywany samodzielnie przez osobę prowadzącą jednoosobową działalność, niezatrudniającą do realizacji usług stanowiących przedmiot zamówienia żadnej dodatkowej osoby, wykonawcy takiego nie dotyczą wymagania określone w art. 29 ust. 3a ustawy Pzp.
2. Zamawiający zastrzega sobie prawo kontroli spełniania przez Wykonawcę wymagań, o których mowa w art. 29 ust 3a ustawy Prawo zamówień publicznych, poprzez prawo żądania do przedstawienia w wyznaczonym terminie dokumentów potwierdzających opłacanie składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne z tytułu zatrudnienia na podstawie umów o pracę za ostatni okres rozliczeniowy (wraz z informacją o liczbie odprowadzonych składek) – zaświadczenie ZUS.
3. Zamawiającemu przysługuje prawo naliczenia Wykonawcy kar umownych z tytułu:
- nie dostarczenia na czas dokumentacji wskazanej wyżej, w pkt. w wysokości 200,00 zł brutto za każdy dzień opóźnienia.

IV.TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

Wykonawca zobowiązany jest realizować zamówienie sukcesywnie: od daty zawarcia umowy przez okres 12 miesięcy.

V. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:
 - 1) nie podlegają wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych;
 - 2) spełniają warunki udziału w postępowaniu dotyczące:
 - a) kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów. **Zamawiający wyznacza szczegółowy warunek w tym zakresie. Zamawiający wymaga, aby Wykonawca ubiegający się o zamówienie posiadał:**
 - Aktualny wpis do rejestru działalności regulowanej w zakresie odbioru odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości.
 - Aktualny wpis do rejestru BDO – bazy danych o produktach i opakowaniach oraz gospodarce odpadami
 - b) sytuacji ekonomicznej lub finansowej. **OPŁACONA POLISA**, a w przypadku jej braku, inny dokument potwierdzający , że wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia w wysokości nie mniejszej niż 100.000 zł .
 - c) zdolności technicznej lub zawodowej. **Zamawiający nie stawia szczególnego warunku w tym zakresie.**

Zamawiający najpierw dokona oceny ofert, a następnie zbada, czy Wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu (art. 24aa Ustawy Pzp).

2. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych.
3. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów, musi udowodnić zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia.

4. Zamawiający oceni, czy udostępniane wykonawcy przez inne podmioty zdolności techniczne lub zawodowe lub ich sytuacja finansowa lub ekonomiczna, pozwalają na wykazanie przez wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz zbada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 13-22 i ust. 5 pkt 1.
5. Wykonawca, który polega na sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, odpowiada solidarnie z podmiotem, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów, za szkodę poniesioną przez zamawiającego powstałą wskutek nie udostępnienia tych zasobów, chyba że za nie udostępnienie zasobów nie ponosi winy.
6. Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuacja ekonomiczna lub finansowa, podmiotu, o którym mowa w art. 22a. ust. 1, nie potwierdzają spełnienia przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tych podmiotów podstawy wykluczenia, zamawiający żąda, aby wykonawca w terminie określonym przez zamawiającego:
 - a) zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami lub
 - b) zobowiązał się do osobistego wykonania odpowiedniej części zamówienia, jeżeli wykaże zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuację finansową lub ekonomiczną.

VA. PODSTAWY WYKLUCZENIA O KTÓRYCH MOWA W ART. 24 UST. 5 PKT 1 USTAWY PZP

- 1. Zamawiający wykluczy z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego również wykonawcę:**
 - 1) w stosunku do którego otwarto likwidację, w zatwierdzonym przez sąd układzie w postępowaniu restrukturyzacyjnym jest przewidziane zaspokojenie wierzycieli przez likwidację jego majątku lub sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 332 ust. 1 ustawy z dnia 15 maja 2015 r. - Prawo restrukturyzacyjne (t. j. Dz. U. z 2018r. poz.1508 z późn. zm.) lub którego upadłość ogłoszono, z wyjątkiem wykonawcy, który po ogłoszeniu upadłości zawarł układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego, chyba że sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 366 ust. 1 ustawy z dnia 28 lutego 2003 r. - Prawo upadłościowe (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 498);

VI.WYKAZ OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIENIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ BRAK PODSTAW WYKLUCZENIA

ETAP SKŁADANIA OFERT:

- 1. W celu wstępnego wykazania braku podstaw do wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 1 oraz 24 ust. 5 ustawy PZP oraz spełniania warunków udziału w postępowaniu, należy złożyć:**
 - 1) Wypełnione oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia – wg wzoru na załączniku nr 2 do SIWZ;
 - 2) Wypełnione oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu – wg wzoru na załączniku nr 3 do SIWZ.
- 2. Pozostałe dokumenty:**
 - 1) Załącznik nr 1 do SIWZ – Formularz ofertowy
 - 2) Oświadczenie Wykonawcy w związku z art. 91 ust. 3a Ustawy Pzp – Załącznik nr 4 do SIWZ
 - 3) Pełnomocnictwo do podpisywania oferty- jeśli dotyczy
 - 4) Każdy z Wykonawców, w terminie 3 dni od zamieszczenia na stronie internetowej informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy Pzp (informacje z otwarcia ofert), przekazuje zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy Pzp. Wraz ze złożeniem oświadczenia, wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia. **Dopuszcza się przesłanie mailem, a następnie listem poleconym – Załącznik nr 5 do SIWZ.**

ETAP PO DOKONANIU WSTĘPNEJ OCENY OFERT:

- 1. Wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza w przedmiotowym postępowaniu, w celu potwierdzenia braku podstaw do wykluczenia i spełniania wymagań określonych w SIWZ, na wezwanie Zamawiającego, złoży następujące dokumenty:**
 - a) Odpis z właściwego rejestru lub centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw do wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt. 1 ustawy.
 - b) Aktualny wpis do rejestru działalności regulowanej w zakresie odbioru odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości .
 - c) Aktualny wpis do rejestru BDO - bazy danych o produktach i opakowaniach oraz gospodarce odpadami
 - d) **OPŁACONA POLISA**, a w przypadku jej braku, inny dokument potwierdzający , że wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia w wysokości nie mniejszej niż 100.000 zł

Dokumenty sporządzone w języku obcym należy złożyć wraz z tłumaczeniem na język polski, poświadczonym przez Wykonawcę.

Poleganie przez wykonawcę na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów:

1. Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełniania, w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby, warunków udziału w postępowaniu składa także oświadczenie wg wzoru na [załącznikach nr 2 i 3 do SIWZ](#) dotyczące tych podmiotów.
2. Wykonawca, który zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia z udziału w postępowaniu składa także oświadczenie wg wzoru na [załącznikach nr 2 i 3 do SIWZ](#) - dotyczące podwykonawców.
3. Dokumenty i oświadczenia wymagane niniejszą SIWZ powinny być dostarczone w oryginale lub jako poświadczona za zgodność z oryginałem kopia. Poświadczenia dokonuje osoba upoważniona do podpisywania oferty w imieniu firmy (wyjątek stanowi upoważnienie do podpisania oferty oraz dowód wniesienia wadium, które musi zostać złożone w oryginale).
4. Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej zamiast dokumentów, o których mowa w pkt. 1 (etap po dokonaniu wstępnej oceny ofert):
 - a) lit. a - składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości.
5. Dokument, o których mowa w pkt. 4 powinien być wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
6. Jeżeli w kraju w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w ust. 1, zastępuje się je dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie wykonawcy, że wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania wykonawcy lub miejsce zamieszkania tej osoby.
7. W przypadku wątpliwości co do treści dokumentu złożonego przez Wykonawcę mającego siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, Komisja przetargowa może zwrócić się do właściwych organów odpowiednio kraju w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących tego dokumentu.
8. Jeżeli jest to niezbędne do zapewnienia odpowiedniego przebiegu postępowania o udzielenie zamówienia, zamawiający może na każdym etapie postępowania wezwać wykonawców do złożenia wszystkich lub niektórych oświadczeń lub dokumentów potwierdzających, że nie podlegają wykluczeniu, spełniają warunki udziału w postępowaniu, a jeżeli zachodzą uzasadnione podstawy do uznania, że złożone uprzednio oświadczenia lub dokumenty nie są już aktualne, do złożenia aktualnych oświadczeń lub dokumentów.
9. Wykonawca nie jest obowiązany do złożenia oświadczeń lub dokumentów potwierdzających brak podstaw do wykluczenia oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu, jeżeli zamawiający posiada oświadczenia lub dokumenty dotyczące tego wykonawcy lub może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (Dz. U. z 2014 r. poz. 1114 oraz z 2016 r. poz. 352). **W takiej sytuacji wykonawca zobligowany jest do wskazania Zamawiającemu sygnatury postępowania, w którym wymagane dokumenty lub oświadczenia się znajdują.**

VII.INFORMACJE O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, A TAKŻE WSKAZANIE OSÓB UPRAWNIONYCH DO POROZUMIENIA SIĘ Z WYKONAWCAMI

1. W kwestiach budzących wątpliwości odnośnie zapisów SIWZ Wykonawcom przysługuje prawo do wnoszenia pytań pod adresem Zamawiającego:

SZPITAL MATKI BOŻEJ NIEUSTAJĄCEJ POMOCY W WOŁOMINIE
ul. Gdyńska 1/3,
05-200 WOŁOMIN
zamowienia.publiczne@szpitalwolomin.pl

Zamawiający jest obowiązany do udzielenia wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków

zamówienia wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert. Udzielone wyjaśnienia są dla Wykonawców wiążące.

2. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynął po upływie terminu składania wniosku, o którym mowa w ust. 1, lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielać wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku, o którym mowa w ust. 1.
3. Przekazywanie informacji pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcami odbywa się pisemnie, lub drogą elektroniczną (skan podpisanego pisma). Dodatkowo należy przesłać pismo w wersji do edycji na adres mailowy: zamowienia@szpitalwolomin.pl. Każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt otrzymania informacji drogą elektroniczną. Przekazywanie informacji w innej formie nie jest wiążące.

VIII.WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM

Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.

IX.TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

1. Termin związania ofertą liczony od ostatecznego terminu składania ofert wynosi 30 dni.
2. W przypadku wniesienia odwołania po upływie terminu składania ofert bieg terminu związania ofertą ulega zawieszeniu do czasu ogłoszenia przez Izbę orzeczenia.
3. Zgodnie z art. 85 ust. 2 ustawy Wykonawca samodzielnie lub na wniosek zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.

X.OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY

1. Oferta powinna być napisana w języku polskim, na maszynie, komputerze lub inną trwałą techniką.
2. Dokumenty sporządzone w języku obcym winny być złożone wraz z tłumaczeniem na język polski.
3. Każdy z Wykonawców może złożyć tylko jedną ofertę. Złożenie większej liczby ofert lub oferty zawierającej propozycje wariantowe spowoduje odrzucenie wszystkich ofert złożonych przez danego Wykonawcę.
4. Ofertę podpisuje osoba, bądź osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy na zewnątrz i zaciągania zobowiązań w jego imieniu (podpis powinien zostać opatrzony pieczęcią imienną w celu identyfikacji składającej go osoby). Jeżeli osobą podpisującą nie jest osoba upoważniona na podstawie wypisu z Krajowego Rejestru Sądowego lub zaświadczenia o prowadzeniu działalności gospodarczej, należy dołączyć pełnomocnictwo / upoważnienie.
5. **Oferta powinna zawierać spis treści.**
6. **Każda strona oferty zawierająca treść musi być ponumerowana kolejnymi numerami oraz podpisana przez osobę upoważnioną j. w.**
7. Wszystkie strony oferty winny być złączone w sposób trwały.
8. Wszelkie poprawki lub zmiany w tekście oferty muszą być parafowane przez osobę podpisującą ofertę.
9. Oferta powinna zawierać wszystkie wymagane niniejszą SIWZ oświadczenia i dokumenty, bez dodawania do ich treści jakichkolwiek zastrzeżeń ze strony Wykonawcy.
10. Ceny oferty muszą być podane w PLN brutto i netto oraz zawierać wszystkie koszty związane z realizacją zamówienia oraz ewentualne rabaty.
11. Ceny winny być wpisane przez Wykonawców do formularza „Oferta cenowa” **Załącznik nr 1** do niniejszej SIWZ. Koszty nie uwzględnione w „Ofercie cenowej” – **Załączniku nr 1** nie zostaną uwzględnione w umowie i jej realizacji.
12. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z udziałem w postępowaniu.
13. W przypadku zamieszczenia w ofercie informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji Wykonawca winien umieścić je jako osobną część oferty, poprzedzoną odpowiednim oświadczeniem. Wykonawca nie może wyłączyć jawności informacji podlegających ujawnieniu z mocy ustawy lub przepisów odrębnych oraz ujawnionych do wiadomości publicznej.
14. W przypadku udziału w wykonaniu zamówienia podwykonawców Wykonawca umieszcza w ofercie odpowiednią informację. Zamawiający nie ogranicza udziału podwykonawców w wykonaniu zamówienia pod warunkiem posiadania przez nich odpowiednich uprawnień do realizacji powierzonych im części zamówienia.
15. Wykonawca przedstawia ofertę zgodnie z wymogami określonymi w SIWZ.
16. Nie przewiduje się zwołania zebrania Wykonawców.
17. Wprowadzanie zmian do oferty:
 - a. Wykonawca może wprowadzić zmiany lub wycofać złożoną ofertę przed upływem terminu składania ofert.
 - b. Powiadomienie o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu oferty winno zostać złożone w sposób i formie przewidzianej dla oferty z tym, że koperta powinna być dodatkowo oznaczona dopiskiem „zmiana” lub „wycofanie”.
 - c. Koperty oznaczone w ww. sposób będą otwierane w pierwszej kolejności.

XI.MIEJSCE I TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT

1. Oferty w zamkniętych kopertach oznaczonych Odbiór, wywóz, zagospodarowanie odpadów komunalnych i segregowanych. opatrzone pieczęcią Wykonawcy należy złożyć w siedzibie Zamawiającego - Wołomin,

ul. Gdyńska 1/3 w KANCELARII Szpitala Matki Bożej Nieustającej Pomocy w Wołominie, bud. główny pok.9 do dnia 23/12/2020 do godz.11.00.

2. Miejsce otwarcia ofert: w siedzibie zamawiającego: Wołomin, ul. Gdyńska 1/3, bud. ADMINISTRACJI I piętro, pok. 36 w dniu 23/12/2020 godz.11.15.
3. Oferty złożone po terminie zostaną zwrócone na zasadach określonych w art.84 ust.2 ustawy.
4. Otwarcie ofert jest jawne. Podczas otwarcia ofert zamawiający odczyta informacje, o których mowa w art. 86 ust. 4 PZP.
5. Niezwłocznie po otwarciu ofert zamawiający zamieści na swojej stronie internetowej www.szpitalwolomin.pl informacje dotyczące:
 - a. kwoty, jaką zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia,
 - b. firm oraz adresów wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie,
 - c. ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków dostaw i płatności zawartych w ofertach.

XII.OPIS SPOSOBU OBLICZANIA CENY

1. Cena oferty uwzględniająca wszystkie zobowiązania, musi być podana w PLN z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
2. Cena podana w ofercie powinna obejmować wszystkie koszty i składniki związane z wykonaniem zamówienia.
3. Cena nie ulega zmianie przez okres trwania umowy.
4. Cena (wartość brutto) = ilość x cena jednostkowa brutto.
5. Cenę należy obliczyć zgodnie z Załącznikiem nr 1 – „Oferta cenowa”.

XIII.OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY WRAZ Z PODANIEM ZNACZENIA TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT

Kryteria oceny ofert i ich znaczenie:

Zadanie 1 i 2

1. Przeliczenie w kryterium „cena“

$$\text{PKT} = \frac{\text{Najniższa cena ogółem}}{\text{Cena ogółem oferty badanej}} \times 100 \times 60\%$$

2. Przeliczenie w kryterium „czas realizacji wywozu odpadów od momentu telefonicznego/faksowego/mailowego zgłoszenia zapotrzebowania “ – 40 %

- Czas realizacji do 3 godziny od momentu zgłoszenia – 40 pkt
- Czas realizacji od 4 do 5 godzin w dni robocze od momentu zgłoszenia - 20 pkt
- Czas realizacji od 5 do 6 godziny w dni robocze od momentu zgłoszenia - 5 pkt
- powyżej 6 godzin w dni robocze lecz nie więcej niż 7godzin – 0 pkt

Zadanie 2 i 3

1. Przeliczenie w kryterium „cena“

$$\text{PKT} = \frac{\text{Najniższa cena ogółem}}{\text{Cena ogółem oferty badanej}} \times 100 \times 100\%$$

Zamawiający udzieli zamówienia temu Wykonawcy, którego oferta uzyska najwyższą liczbę punktów.

Jeżeli nie można wybrać najkorzystniejszej oferty z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny lub kosztu i innych kryteriów oceny ofert, zamawiający spośród tych ofert wybiera ofertę z najniższą ceną lub najniższym kosztem, a jeżeli zostały złożone oferty o takiej samej cenie lub koszcie, zamawiający wzywa wykonawców, którzy złożyli te oferty do złożenia w terminie określonym przez zamawiającego ofert dodatkowych.

XIV.INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

Wykonawca, którego oferta została uznana za najkorzystniejszą zostanie powiadomiony o terminie i miejscu podpisania stosownej umowy.

XV.WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA ZAMÓWIENIA

Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

XVI.PROJEKT UMOWY – załącznik nr 7 do SIWZ.

- 1.Zamawiający przewiduje możliwość dokonania zmiany postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, w przypadku zmiany:
 - 1) stawki podatku od towarów i usług,

- 2) wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę albo wysokości minimalnej stawki godzinowej ustalonych na podstawie art. 2 ust. 3-5 ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę,
 - 3) zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne,
 - 4) zasad gromadzenia i wysokości wpłat do pracowniczych planów kapitałowych, o których mowa w ustawie z dnia 4 października 2018 r. o pracowniczych planach kapitałowych,
- jeżeli zmiany te będą miały wpływ na koszty wykonania przez wykonawcę zamówienia publicznego.
2. W przypadku zmian określonych w pkt. 1, każda ze stron umowy, w terminie od dnia opublikowania przepisów dokonujących tych zmian do 30 dnia od dnia ich wejścia w życie, może zwrócić się do drugiej strony o przeprowadzenie negocjacji w sprawie odpowiedniej zmiany wynagrodzenia.
3. Zmiany umowy wymagają pod rygorem nieważności, formy pisemnej w postaci aneksu.

XVII. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY W TOKU POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA

- 1) Wykonawca, którego interes prawny w uzyskaniu niniejszego zamówienia doznał lub może doznać uszczerbku w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy, przysługują środki ochrony prawnej przewidziane w Dziale VI ustawy Prawo zamówień publicznych (t. j. Dz. U. z 2019 r. poz. 1843). Wykonawca może w szczególności wnieść odwołanie wobec czynności podjętych przez Zamawiającego oraz w przypadku zaniechania przez Zamawiającego czynności, do której jest zobowiązany na podstawie ustawy.
- 2) Wykonawcom, a także innym osobom, jeżeli ich interes prawny w uzyskaniu zamówienia doznał lub może doznać uszczerbku w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy Prawo zamówień publicznych na podstawie art. 180 ust. 2 pkt. 2-6) ustawy przysługuje odwołanie wyłącznie wobec czynności:
 - 1) wyboru trybu negocjacji bez ogłoszenia, zamówienia z wolnej ręki lub zapytania o cenę;
 - 2) określenia warunków udziału w postępowaniu;
 - 3) wykluczenia odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia;
 - 4) odrzucenia oferty odwołującego;
 - 5) opisu przedmiotu zamówienia;
 - 6) wyboru najkorzystniejszej oferty.

XVIII. INFORMACJE DODATKOWE

1. Zamawiający dokona korekty oczywistych omyłek w treści złożonej oferty:
 - a) Pisarskich,
 - b) Rachunkowych polegających na otrzymaniu błędnego iloczynu lub sumy, jeżeli zastosowano prawidłową ilość jednostek, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek.
 - c) Innych polegających na niezgodności oferty z SIWZ, nie powodujących istotnych zmian w treści oferty- zawiadamiając niezwłocznie o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.
Brak zgody Wykonawcy, złożonej w terminie 3 dni od otrzymania zawiadomienia o poprawieniu omyłki, o której mowa w pkt 1c) spowoduje odrzucenie oferty Wykonawcy na podstawie art. 89 ust. 1 pkt 7) ustawy Prawo zamówień publicznych.
2. Zamawiający powiadomi wszystkich Wykonawców, którzy złożyli swoje oferty, o:
 - a) wyborze oferty najkorzystniejszej,
 - b) wykonawcach, których oferty zostały odrzucone,
 - c) wykonawcach, którzy zostali wykluczeni z postępowania oraz
 - d) terminie, określonym zgodnie z art. 94 ust. 1 lub ust. 2 ustawy PZP, po którego upływie umowa może być zawarta lub unieważnieniu postępowania,
 - e) oraz zamieści stosowne ogłoszenie również na stronie internetowej oraz w miejscu publicznie dostępnym w swojej siedzibie (tablica ogłoszeń).
3. Wyniki postępowania przetargowego są obowiązujące po ich zatwierdzeniu przez Dyrektora Zamawiającego.
4. W sprawach nieuregulowanych niniejszą specyfikacją mają zastosowanie przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych z dnia 29 stycznia 2004 r. (t. j. Dz. U. z 2019 r. poz. 1843).
5. Zamawiający nie dopuszcza składanie ofert częściowych.
6. Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.
7. Zamawiający nie przewiduje możliwości udzielenia zamówień w trybie zamówienia z wolnej ręki w okolicznościach określonych w art. 67 ust. 1 pkt 6 ustawy Prawo zamówień publicznych.
8. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
9. Specyfikacja wraz z załącznikami została zamieszczona na stronie internetowej Zamawiającego www.szpitalwolomin.pl. Zamawiający dopuszcza porozumiewanie się drogą elektroniczną.
10. Zamawiający nie przewiduje rozliczeń w walutach obcych.
11. Zamawiający nie przewiduje aukcji elektronicznej.
12. Wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty ponosi Wykonawca.
13. Zamawiający nie przewiduje wymagań, o których mowa w art. 29 ust. 4 ustawy – Pzp

XIX.KLAUZULA INFORMACYJNA Z ART.13 RODO

1. Klauzula informacyjna wypełniająca obowiązek informacyjny wynikający z art.13 RODO w przypadku zbierania danych osobowych bezpośrednio od osoby fizycznej, której dane dotyczą, w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego.

Zgodnie z art. 13 ust.1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

- administratorem Pani/Pana danych osobowych jest **Szpital Matki Bożej Nieustającej Pomocy w Wołominie, ul. Gdynska 1/3, 05-200 Wołomin, Tel. 22-76-33-100, e-mail: sekretariat@szpitalwolomin.pl**
- zgodnie z art.37 ust.1 lit. a) RODO, administrator powołał Inspektora Ochrony Danych, z którym można się kontaktować pod adresem poczty elektronicznej: Barbara Herbreder, e-mail: rodo@szpitalwolomin.pl;
- Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego, **prowadzonym** w trybie **przetargu nieograniczonego, nr sprawy: ZAM/10/2020**;
- odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2018 r. poz. 1986), dalej „ustawa Pzp”, a także podmioty prowadzące kontrole zamówień publicznych lub rozpatrujące odwołania w toku prowadzonych postępowań;
- Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy, a także do momentu wygaśnięcia obowiązku przechowywania danych wynikającego z przepisów prawa lub umów o dofinansowanie, w przypadku zamówień współfinansowanych ze środków zagranicznych;
- obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
- w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
- posiada Pani/Pan:
 - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
 - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych**;
 - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO ***;
 - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
- nie przysługuje Pani/Panu:
 - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.
- W przypadku gdy wykonanie obowiązków, o których mowa w art.15 ust.1-3 RODO wymagałoby niewspółmiernie dużego wysiłku, Zamawiający może żądać od osoby, której dane dotyczą, wskazania dodatkowych informacji mających na celu sprecyzowanie żądania, w szczególności podania nazwy lub daty postępowania o udzielenie zamówienia publicznego;
- Skorzystanie przez osobę, której dane dotyczą, z uprawnienia do sprostowania lub uzupełnienia danych osobowych, o których mowa w art.16 RODO, nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą;
- Wystąpienie z żądaniem, o którym mowa w art.18 ust.1 RODO, nie ogranicza przetwarzania danych osobowych do czasu zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego;
- W przypadku gdy wykonanie obowiązków, o których mowa w art.15 ust.1-3 RODO wymagałoby niewspółmiernie dużego wysiłku, Zamawiający może żądać od osoby, której dane dotyczą, wskazania dodatkowych informacji mających w szczególności na celu sprecyzowanie nazwy lub daty zakończonego postępowania o udzielenie zamówienia.

2. Wykonawca ubiegając się o udzielenie zamówienia publicznego jest zobowiązany do wypełnienia wszystkich obowiązków formalno-prawnych związanych z udziałem w postępowaniu. Do obowiązków tych należą m.in. obowiązki wynikające z RODO), w szczególności obowiązek informacyjny przewidziany w art.13 RODO względem osób fizycznych, których dane osobowe dotyczą i od których dane te wykonawca bezpośrednio pozyskał. Jednakże obowiązek informacyjny wynikający z art.13 RODO nie będzie miał zastosowania, gdy i w zakresie, w jakim osoba fizyczna, której dane dotyczą, dysponuje już tymi informacjami (art.13 ust.4).

Ponadto wykonawca będzie musiał wypełnić obowiązek informacyjny wynikający z art.14 RODO względem osób fizycznych, których dane przekazuje Zamawiającemu i których dane pośrednio pozyskał, chyba że ma zastosowanie co najmniej jedno z wyłączeń, o których mowa w art.14 ust.5 RODO.

W celu zapewnienia, że wykonawca wypełni ww. obowiązki informacyjne oraz ochrony prawnie uzasadnionych interesów osoby trzeciej, której dane zostały przekazane w związku z udziałem wykonawcy w postępowaniu, Wykonawca zobowiązany jest (o ile dotyczy to wykonawcy) do złożenia w postępowaniu o

udzielenie zamówienia publicznego oświadczenia o wypełnieniu przez niego obowiązków informacyjnych przewidzianych w art.13 lub art.14 RODO.

XX.OFERTA WSPÓLNA

1.Wykonawcom przysługuje prawo składania ofert wspólnych na zasadach określonych w art. 23 ustawy Prawo zamówień publicznych.

2.Jeżeli Wykonawcy składają ofertę wspólną, Zamawiający w przypadku wyboru takiej oferty zażąda przed podpisaniem umowy przedstawienia umowy regulującej współpracę podmiotów składających ofertę zawierającej:

- a) wskazanie podmiotów składających ofertę (pełna nazwa i adres siedziby), wraz ze wskazaniem pełnomocnika do reprezentowania Wykonawców oraz do zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego,
- b) określenie celu wspólnych działań jako: złożenie oferty wspólnej oraz wspólne zrealizowanie przedmiotu zamówienia,
- c) wskazanie zakresu obowiązków i działań każdego z uczestników podmiotu składającego ofertę przy realizacji zamówienia,
- d) oznaczenie czasu trwania na okres nie krótszy niż okres realizacji przedmiotu zamówienia,
- e) określenie sposobu prowadzenia spraw poprzez wskazanie podmiotu uprawnionego do czynności formalno - prawnych wobec zamawiającego (wskazanie lidera),
- f) zakaz zmiany uczestników podmiotu składającego ofertę wspólną.

3.Oferta wspólna winna zawierać wszystkie dokumenty wskazane w pkt VI ust. 1 - Etap składania ofert- niniejszej SIWZ oddzielnie dla każdego z podmiotów składających ofertę.

4.W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez wykonawców, oświadczenie wg wzorów na [załącznikach nr 2 i 3](#) do SIWZ składa każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Dokumenty te potwierdzają spełnianie warunków udziału w oraz brak podstaw wykluczenia w zakresie, w którym każdy z wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia.

5.W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia oraz w przypadku innych podmiotów, na zasobach których Wykonawca polega na zasadach określonych w art. 22a ustawy PZP, kopie dokumentów dotyczących odpowiednio wykonawcy lub tych podmiotów muszą być poświadczone za zgodność z oryginałem odpowiednio przez wykonawcę lub te podmioty.

Załączniki:

- 1.Załącznik nr 1 – Formularz ofertowy wraz opisem przedmiotu zamówienia,
- 2.Załącznik nr 2 – Oświadczenie z art. 25a ust.1 ustawy Pzp dot. przesłanek wykluczenia,
- 3.Załącznik nr 3 - Oświadczenie z art. 25a ust. 1 ustawy Pzp dot. spełniania warunków,
- 4.Załącznik nr 4 – Oświadczenie Wykonawcy w związku z art. 91 ust 3a ustawy Pzp,
- 5.Załącznik nr 5 – Oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej,
- 6.Załącznik nr 6 – Istotne postanowienia umowy.