

**Zarządzenie nr 32/2024**

**Dyrektora Szpitala Matki Bożej Nieustającej Pomocy w Wołominie  
z dnia 18 września 2024 r.**

***w sprawie: wprowadzenia Wewnętrznej Procedury dokonywania zgłoszeń naruszeń prawa i podejmowania działań następczych w Szpitalu Matki Bożej Nieustającej Pomocy w Wołominie***

Na podstawie art. 46 ust. 1 ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 r. o działalności leczniczej (t.j. Dz.U. 2024 poz. 799, z późn. zm.), § 11 pkt 3 Statutu Szpitala Matki Bożej Nieustającej Pomocy w Wołominie oraz art. 24 ust. 1 ustawy z dnia 14 czerwca 2024 r. o ochronie sygnalistów ( Dz.U. z 2024, poz. 928), zarządzam co następuje:

**§ 1.**

Wprowadzam w Szpitalu Matki Bożej Nieustającej Pomocy w Wołominie Wewnętrzną Procedurę dokonywania zgłoszeń naruszeń prawa i podejmowania działań następczych stanowiącą Załącznik nr 1 do niniejszego Zarządzenia.

**§ 2.**

Do przyjmowania zgłoszeń wewnętrznych, weryfikacji zgłoszenia wewnętrznego, dalszej komunikacji z Sygnalistą, podejmowania działań następczych ( tj. Wewnętrzna Jednostka Organizacyjna – WJO oraz Bezstronna Jednostka Organizacyjna – BJO ) powołuję Kierownika Działu Organizacyjno-Prawnego.

**§ 3.**

1. Zobowiązuję wszystkich Ordynatorów/Kierowników Oddziałów i Kierowników innych jednostek/komórek organizacyjnych Szpitala do zapoznania się z treścią dokumentu będącego załącznikiem do niniejszego Zarządzenia oraz zobowiązuję ich do zapoznania z Wewnętrzną Procedurą podległych im pracowników.
2. Wszyscy Pracownicy Szpitala zobowiązani są do zapoznania się z treścią dokumentu, o którym mowa w § 1.
3. Wprowadzam obowiązek zapoznania każdego nowego pracownika z treścią dokumentu, o którym mowa w § 1 przed dopuszczeniem go do pracy. Za wykonanie ww. obowiązku czynię odpowiedzialnym Kierownika Działu Kadr.
4. Zarządzenie wraz z Wewnętrzną Procedurą zostanie podane do wiadomości wszystkich osób wykonujących pracę w Szpitalu poprzez zamieszczenie w wewnętrznym portalu Szpitala (Intranecie) oraz zostanie opublikowane na stronie internetowej Szpitala.

**§ 4.**

Zarządzenie wchodzi w życie po upływie 7 dni od dnia publikacji w wewnętrznym portalu Szpitala (Intranecie).

**DYREKTOR**

  
**Grzegorz Krycki**